|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Til | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1.0 | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Arbeidsoppgave og salærfastsettelse**  Arbeidsoppgaven skal innleveres snarest mulig og senest innen 3 md. etter avsluttet arbeid, jf. salærforskriften § 5. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (salærfastsettende myndighet) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Skjemaet skal leveres inn i to eksemplarer.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Felles skjema for salærberegning etter medgått tid og stykkpris. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Gjelder opplysninger om salærberettiget, klient og arbeidets art ‑ fylles ut av alle. 2. Gjelder arbeid som betales med stykkpris, jf. stykkprisforskriften 12.12.05. 3. Gjelder begjæring om utvidelse av bevilling til fritt rettsråd i stykkprissaker (stykkprisforskriften § 6.2, jf. rettshjelpforskriften 12.12.05 § 3-5). 4. Gjelder begjæring om salærfastsettelse etter medgått tid i fri sakførselssaker/straffesaker som betales med stykkpris (stykkprisforskriften § 4-5, jf. rettshjelpforskriften § 6.2 og stykkprisforskriften § 11). 5. Gjelder salærberegning etter medgått tid, jf. salærforskriften 3.12.97. Del 5 skal også fylles ut i utlendingssaker. 6. Gjelder salær ved reisefravær, andre utgifter, ‑ fylles ut av alle. 7. Gjelder mva-beregning og samlet krav ‑ fylles ut av alle. 8. Gjelder salærfastsettelse ‑ fylles ut av salærfastsettende myndighet. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **Del 1 Opplysninger om salærberettiget, klient og arbeidets art ‑ fylles ut av alle** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Navn | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Yrke | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fra** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Postadresse | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Kontonr. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Fødselsnr. | | | | | | | | | | | | | | | Skatteprosent | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Skattekommune | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Org.nr./mva.-nr. | | | | | | | | | | | | | | | Klientnr. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Fakturanr. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Offentlig straffesak | | | | | | | | | | | | Saksnr. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Ved (instansens navn) | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sak** | | | | |  | |  | Fri sakførselssak | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Fritt rettsråd | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Egenandel | | | | | | | Beløp | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Klientens navn | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Dato for påbegynt og avsluttet arbeid | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tjeneste/ oppdrag** | | | | |  | |  | Fritt rettsråd | | | | | | |  | Fast forsv. | | | | | |  | Turnusforsv. | | | | | | | |  | | | Oppn. fylkesnemnd | | | | | | | | | |  | | | Fylkesmann | | | | | | | |  |  | | |
|  | | | | |  | |  | Prosessflm. | | | | | | |  | Annen forsv. | | | | | |  | Sakkyndig | | | | | | | |  | | | Oppn. av retten | | | | | | | | | |  | | | Bistandsadvokat | | | | | | | |  | Tolk | | |
|  | | | | | I medhold av (angi vedk. lovbestemmelse eller bevilling av dato) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Sakstype i fritt rettsråd: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Sakstype i fri sakførsel: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Rettshjelps-**  **område** | | | | |  | |  | Utlendingssak, § 11.1 nr. 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Voldsoffer erstatningssak mot gj. pers, § 16.1, jf. § 11.1 nr. 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Barnevernssak, § 11.1 nr. 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Vernepliktig, § 16.1, jf. § 11.1 nr. 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Urettmessig straffeforfølgning, § 11.1 nr. 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Militærnektersak, § 16.1 nr. 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Voldsoffer erstatningssak mot gj. pers., § 11.1 nr. 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Overprøving tvangsinngrep, § 16. 1 nr. 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Vernepliktig, § 11.1 nr. 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Anbefalt av Sivilombudsmann, § 16.1 nr. 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Vurdering av anmeldelse, § 11.1 nr. 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Utlendingsfengsling, § 16.1 nr. 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Tvangsekteskap, § 11.1 nr. 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Umyndiggjøringssak, § 16.1 nr. 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Saker for fylkesmannen, psykisk helsevernloven § 11.1 nr. 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Barneloven § 61.1 nr. 5, § 16.1 nr. 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Felleseieskifte, § 11.2 nr. 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Tvangsekteskap, § 16.1, jf. § 11.1 nr. 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Barnefordeling/samværsrett, § 11.2 nr. 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Separasjons-/skilsmissesak, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Øk. oppgjør etter ugift samliv, § 11.2 nr. 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Felleseieskifte, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Øvrige saker etter § 11.2 nr. 1 eller 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Barnefordeling/samværsrett, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Personskadeerstatning, § 11.2 nr. 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Øk. oppgjør etter ugift samliv, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Oppsigelse/utkastelse i husleie, § 11.2 nr. 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Personskadeerstatning, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Oppsigelse i arbeidsforhold, § 11.2 nr. 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Oppsigelse/utkastelse i husleie, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Sak om voldsoffererstatning, § 11.2 nr. 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Oppsigelse i arbeidsforhold, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Klagesaker etter folketrygdloven § 21-12. § 11.2 nr. 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Uprioritert sak, § 16.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Uprioritert sak, § 11.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Anke til Trygderetten, § 17.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Sak til behandling i EMD, § 12.1 nr.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Sosialtjenesteloven kap 9, § 17.3 nr. 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Barnebortføringssak, § 12.1 nr. 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Barnevernloven kap 7, § 17.3 nr. 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  | Annen sak i utlandet, § 12.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Psykisk helsevernloven § 6-4, § 17.3 nr. 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Straffesak: | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Smittevernloven kapittel 5, § 17.3 nr. 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Del 1 Opplysninger om salærberettiget, klient og arbeidets art ‑ fylles ut av alle** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Er det tidligere ytet rettshjelp i samme sak, for eksempel i fritt rettsrådssak eller i fengslingssak? Hvis ja, angi når, hvor mye og til hvem: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Ja | | | | | |  | | Nei | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tidligere ytelser** | | | | | Er saken overtatt fra annen advokat? Hvis ja, fra hvem: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Ja | | | | | |  | | Nei | |
| **Må besvares** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Er saken overtatt til annen advokat? Hvis ja, til hvem: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Ja | | | | | |  | | Nei | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Er det tidligere ytet rettshjelp til samme person de siste 2 år? Hvis ja, angi når det ble innvilget, hvilke(n) sak(er), hvor mye og fra hvem: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | Ja | | | | | |  | | Nei | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Salær for** | | | | |  | |  | | Stykkpris (Del 2) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | Salærfastsettelse etter medgått tid (Del 5) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Del 2 Saker hvor det er innvilget fri rettshjelp med stykkpris/straffesaker med stykkpris** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kort redegjørelse for saksforholdet og resultatet av arbeidet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fritt rettsråd, jf. stykkprisforskriften § 5**  Fritt rettsråd hvor faktisk utført arbeid ikke overstiger 2 timer betales med 1,5 ganger salærsatsen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Stykk-pris | | | Faktisk time-bruk | | | Angi stykkpris eller 1,5 | | | | | | | Salær-sats | | | | Beløp | | | | |
| Fritt rettsråd som overstiger 2 timer: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | (Med 1 desimal) | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **1.** Utlendingssak, jf. rettshjelpsloven § 11 første ledd nr. 1: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **•** Sak om bortvisning, utvisning og tilbakekall av gitt tillatelse | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 a | | | | | | | | | | | | | 3 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Ved klage gis et tillegg med 1 gang salærsatsen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 1 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Ved klage i utvisningssak der forhåndsvarsel om utvisning ble gitt samtig med utreisefrist | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 4 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemnda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Tillegg pr. barn i utvisningssak | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 a | | | | | | | | | | | | | 3 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Ved klage i utvisningssak gis et tillegg med 2 ganger   salærsatsen pr. barn | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 a | | | | | | | | | | | | | 2 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **•** Enslig mindreårig asylsøker, rikets sikkerhet, utenrikspolitiske | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | forhold, eksklusjon fra flyktningstatus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 b | | | | | | | | | | | | | 3 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Ved klage gis et tillegg med 5 ganger salærsatsen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemnda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **•** Utlending som klager over negativt vedtak på søknad om asyl: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 c | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - I ordinær asylsak | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 c nr. 1 | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemnda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - I asylsak som anses å være åpenbart grunnløs | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 c nr. 2 | | | | | | | | | | | | | 3 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Tillegg ved samtykke om utsatt iverksettelse | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 2 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemnda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **•** I asylmottak etter Dublin II-forordningen og i 1.asyllandssak | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 c nr. 3 | | | | | | | | | | | | | 2 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Tillegg ved samtykke om utsatt iverksettelse | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 3 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Tillegg for ektefelle/partner/samboer/barn mellom 14-18 år  (1 gang salærsatsen pr. person) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **•** Sak om avslag på søknad om statsborgerskap etter statsborgerloven § 7 annet ledd | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 1 d | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **2.** Erstatning for urettmessig straffeforfølgning | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 2 | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **3.** Voldsoffer i erstatningssak mot gjerningsperson | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 3 | | | | | | | | | | | | | 7 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **4.** Vernepliktige i førstegangstj. (stykkprisen i sakstype utfylles) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 4 | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **5.** Vurdering av anmeldelse | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 5 | | | | | | | | | | | | | 3 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **6.** Tvangsekteskap | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 6 | | | | | | | | | | | | | 12 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **Del 2 Saker hvor det er innvilget fri rettshjelp med stykkpris/straffesaker med stykkpris** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Fritt rettsråd, jf. stykkprisforskriften § 5 og rettshjelpsloven § 7.3**  Fritt rettsråd hvor faktisk utført arbeid ikke overstiger 2 timer betales med 1,5 ganger salærsatsen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Stykk-pris | | | Faktisk time-bruk | | | Angi stykkpris eller 1,5 | | | | | | | Salær-sats | | | | Beløp | | | |  |
|  | | **7.** Ekteskaps- og familiesaker | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 7 | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Felleseieskifte/økonomisk oppgjør etter ugift samliv | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 7 a | | | | | | | | | | | | | 7 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Foreldreansvarlig/daglig omsorg og samværsrett | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 7 b | | | | | | | | | | | | | 7 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Foreldreansvarlig/daglig omsorg og felleseieskifte/øk. oppgjør | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 7 c | | | | | | | | | | | | | 12 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Saker som ikke faller inn under § 5.2 nr. 7 a-c | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 7 d | | | | | | | | | | | | | 3 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **8.** Personskade/tap av forsørger (ikke rettferdsvederlag): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 8 | | | | | | | | | | | | | 7 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **9.** Utkastelse av bolig som leietaker bebor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 11.2 nr. 4 | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **10.** Oppsigelses og avskjedigelsessak i arbeidsforhold | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 10 | | | | | | | | | | | | | 6 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **11.** Saker om voldsoffererstatning: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 11 | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Søknad om voldsoffererstatning | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 11 a | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | - Klage over avslag på søknad om voldsoffererstatning | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 11 b | | | | | | | | | | | | | 3 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **12.** Klagesaker etter folketrygdlovens § 21-12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 12 | | | | | | | | | | | | | 7 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **13.** Saker for fylkesmannen etter psykisk helsevernloven | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.2 nr. 13 | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **14.** Annen sak etter rettshjelpsloven § 11 første og annet ledd | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.3 | | | | | | | | | | | | | 7 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | **15.** Sak etter rettshjelpsloven § 11 tredje ledd | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | § 5.4 | | | | | | | | | | | | | 5 | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Fradrag for eventuell egenandel | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ÷ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **Sum overføres til del 7** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **Fri sakførsel, jf. stykkprisforskriften § 6** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Multi- plikator | | | | | | | Salær- sats | | | | Beløp | | | | |
| Forhandlingsmøte dag 1-2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timetall | | | | | | | | | | | | | |  | | | x 2,75 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Forhandlingsmøte dag 3 → | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timetall | | | | | | | | | | | | | |  | | | x 2,4 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **Sum overføres til del 7** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **Straffesaker, jf. stykkprisforskriften §§ 7-10:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Forsvarer hovedforhandling** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Multi- plikator | | | | | | | Salær- sats | | | | Beløp | | | | |
| Hovedforhandling i tingrett/lagmannsrett som ikke overstiger 2 timer | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | 6 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Hovedforhandling i tingrett/lagmannsrett som ikke overstiger 3,5 timer | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | 8 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Hovedforhandling i tingrett/lagmannsrett ny forsvarer varighet over 3,5 timer, dag 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timetall | | | | | |  | | | | x 2,25 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Hovedforhandling i tingrett/lagmannsrett ny forsvarer, dag 2-5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timetall | | | | | |  | | | | x 2,00 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Hovedforhandling i lagmannsrett samme forsvarer varighet over 3,5 timer, dag 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timetall | | | | | |  | | | | x 2,00 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Hovedforhandling i lagmannsrett samme forsvarer, dag 2-5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timetall | | | | | |  | | | | x 1,75 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Bistand skriftlig ankeerklæring/støtteerklæring til anke, varighet hovedforhandling overstiger 9 timer | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timetall | | | | | |  | | | | x 3,00 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Forsvarer som inngir tilsvar etter straffeprosessloven § 265 første og andre ledd, får et tillegg på 1 ganger den offentlige salærsatsen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timetall | | | | | |  | | | | x 1,00 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Dersom forsvareren etter oppfordring fra retten inngir utvidet tilsvar etter § 265 tredje ledd, får forsvareren et tillegg på 2 ganger den offentlige salærsatsen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timetall | | | | | |  | | | | x 2,00 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **Tilståelsessak** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Multi- plikator | | | | | | | Salær- sats | | | | Beløp | | | | |
| Tilståelsessak rettsmøte varighet inntil 1,5 timer | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | 4,5 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Tilståelsessak | | | | | | | | | | | | Antall halvtimer i rettsmøte som overstiger 1,5 timer | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | x 0,75 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Bistand skriftlig ankeerklæring/støtteerklæring til anke | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | 0,5 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **Fengslingsoppdrag etter straffeprosessloven/utlendingsloven** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Multi- plikator | | | | | | | Salær- sats | | | | Beløp | | | | |
| Førstegangsfengsling rettsmøte varighet inntil 1 time | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | 5 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Førstegangsfengsling rettsmøte | | | | | | | | | | | | Antall halvtimer i rettsmøte som overstiger 1 time | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | x 0,50 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Forlengelsesfengsling rettsmøte varighet inntil 1 time | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Antall rettsmøter | | | | | | | | | | | |  | | | | x 2,00 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Forlengelsesfengsling rettsmøte | | | | | | | | | | | | Antall halvtimer i rettsmøte som overstiger 1 time | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | x 0,50 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Bistand skriftlig kjæremålserklæring/støtteskriv til kjæremål | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Antall | | | | | | | | | | | |  | | | | x 0,50 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Bistand i varetektsperioden | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Antall dager | | | | | | | | | | | |  | | | | x 0,15 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Antall perioder à 14 dager, siktede over 18 år, ikke brev og besøksforbud | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Antall perioder | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Medgått tid fengselsbesøk siktede over 18 år ikke brev- og besøksforbud ‑ maks 1 time pr. påbegynte perioder à 14 dager | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Totalt timeantall | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Antall perioder à 14 dager, siktede over 18 år, brev og besøksforbud | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Antall perioder | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Medgått tid fengselsbesøk, siktede over 18 år brev- og besøksforbud ‑ maks 2 timer pr. påbegynte perioder à 14 dager | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Totalt timeantall | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Antall perioder à 14 dager, siktede under 18 år | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Antall perioder | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Medgått tid fengselsbesøk, siktede under 18 år ‑ maks 2 timer pr. påbegynte perioder à 14 dager | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Totalt timeantall | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **Bistandsadvokat hovedforhandling (arbeid etter tiltaledato):** (Multiplikatorene er endret fra 01.07.08. De nye satsene gjelder oppdrag med tiltaledato etter endringen.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Multi- plikator | | | | | | | Salær- sats | | | | Beløp | | | | |
| Hovedforhandling tingrett/lagmannsrett ny advokat, dag 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timeantall | | | | | | | | | | | |  | | | | x 2,00 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Hovedforhandling tingrett/lagmannsrett ny advokat, dag 2-5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timeantall | | | | | | | | | | | |  | | | | x 1,75 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Hovedforhandling lagmannsrett samme advokat, dag 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timeantall | | | | | | | | | | | |  | | | | x 1,75 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Hovedforhandling lagmannsrett samme advokat, dag 2-5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timeantall | | | | | | | | | | | |  | | | | x 1,60 | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| **Sum overføres til del 7** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Del 3 - Begjæring om utvidelse av bevilling til fritt rettsråd i stykkprissaker**  (fylles ikke ut hvis fylkesmannen allerede har gitt utvidet bevilling til fritt rettsråd, retthjelpforskriften § 3-5) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Det må godtgjøres at det foreligger slike særlige omstendigheter ved oppdraget som begrunner en timebruk som overstiger det dobbelte av fastsatt stykkpris (stykkprisforskriften § 5 femte ledd, jf. rettshjelpsforskriften § 3-5) og forklares hva timebruken har gått med til (salærforskriften § 5). Egenerklæringsskjemaet for fri retthjelp må vedlegges søknaden. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Del 4 - Begjæring om salærfastsettelse etter medgått tid i fri sakførselssaker/straffesaker som betales med stykkpris** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Det må godtgjøres at det foreligger slike særlige omstendigheter ved oppdraget som begrunner en timebruk som overstiger fastsatt stykkpris med mer enn 50 % (stykkprisforskriften § 6 annet ledd, jf. rettshjelpsforskriften § 4-5 og stykkprisforskriften § 11) og forklares hva timebruken har gått med til (salærforskriften § 5). I fri sakførselssaker må egenerklæringsskjemaet for fri rettshjelp vedlegges søknaden. Dersom et fengslingsoppdrag allerede er betalt med stykkpris, skal den totale stykkprisen frem til avsluttet oppdrag oppgis, jf. stykkprisforskriften § 9, jf. § 11. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Del 5 - Salærberegning på grunnlag av medgått tid**  Fylles ut hvor det er aktuelt med utvidet bevilling til fritt rettsråd utover stykkpris (se del 3) og i saker hvor det ikke gis stykkpris men er innvilget fritt rettsråd av fylkesmannen (saker hvor de økonomiske vilkår ikke er oppfylt og saker etter rettshjelpsloven § 12). Fylles ut hvor det er aktuelt med utvidet bevilling til fri sakførsel utover stykkpris (se del 4) og i saker hvor det ikke gis stykkpris men er innvilget fri sakførsel. Fylles ut i stykkprisregulerte straffesaker hvor det er aktuelt med salærfastsettelse etter medgått tid (se del 4) og i straffesaker som ikke betales med stykkpris. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hvis ikke allerede forklart i del 3/4; kort redegjørelse for saksforholdet og resultatet av arbeidet: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Arbeidets art (for eksempel forberedende arbeid i rettssaker, klientmøte el., etterarbeid). Dersom det søkes om salær- fastsettelse etter medgått tid i fengslingssak som er betalt fortløpende med stykkpris (stykkprisforskriften § 11 annet ledd), oppgis kun antall timer som overstiger total stykkpris. (Del av total stykkpris som ikke er avregnet tidligere føres under del 2) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Timer | | | | | Salær- sats | | | | Beløp | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| Rettsmøter | | | | | | | | | | | | | | | | | Dato | | | | | | | Fra kl. | | | | | | | | | | | | Til kl. | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| Fradrag for eventuell egenandel | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ÷ | | | | | | | | |  | | | | |
| **Sum overføres til del 7** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Del 6 Salær ved reisefravær og andre utgifter** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | Dato | | | | | | | Fra kl. | | | | | | | Til kl. | | | | | | | | | Timer | | | | | | | | | | | | Salærsats | | | | | | | | | | Beløp | | | | | | |
| **Reisefravær, jf.** | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **salærforskriften** | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **§ 8** | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Sum | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Utlegg, fritatt mva. -spesifiseres (skyss- og kostutlegg etc. som godtgjøres etter vanlig reiseregning tas ikke med) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Utlegg, pliktig mva. -spesifiseres (skyss- og kostutlegg etc. som godtgjøres etter vanlig reiseregning tas ikke med) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Del 7 Mva-beregning og samlet krav** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | Mva.-grunnlag | | | | | | | | | | Mva.% fylles inn hvis mva-pliktig arbeid/utlegg m.v (settes ellers til 0) | | | | | | | | | | | | | Mva kr. | | | | | | | | | | | Krav inkl. ev. mva. | | | | | | |
| **Del 2** | | | | Salær ekskl. ev egenandel | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Del 5** | | | | Salær ekskl. ev egenandel | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Del 6** | | | | Fraværsgodtgjørelse | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Del 6** | | | | Utlegg mva.-pliktig | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Del 6** | | | | Salær Utlegg ikke mva.-pliktig | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | Mva. av ev. egenandel | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | Samlet krav | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Sted | | | | | | | | | | | | | | | | | Dato | | | | | | | | | | | | | Underskrift | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Del 8 Salærfastsettelse** Fylles ut av salærfastsettende myndighet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | Salærkravet godtas | | | | | | | | | | | | | | Mva. av egenandel | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  |  | | Salærkravet godtas ikke | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Begrunnelse | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Det offentliges del av salæret fastsettes etter dette til kr | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Salærfastsettelse foretatt av domstolene kan påkjæres til overordnet domstol etter reglene i rettshjelploven § 27, jf. salærforskriften § 13. Kjæremålsfristen er en måned. Ved kjæremål betales samtidig gebyr, jf. rettsgebyrloven § 8, 7. ledd. Øvrige salærfastsettelser og vedtak i medhold av salærforskriften kan påklages til Justissekretariatene, jf. salærforskriften § 13. Klagefristen er tre uker. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sted | | | | | | | | | | | | | | | | | Dato | | | | | | | | | | | | | Stempel og underskrift | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dommer/bem. hos fylkesmannen mv. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Fylles ut av anvisende myndighet*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Registreres** | | | | | | Brukernr. | | | | | | | TT-kode | | | | | | M | | | | | Beløp | | | | | | | | | | | | | | Kontonr. | | | | | | | | | | | | | Kostnadssted | | | | | | | |
| **i SLP** | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| For anviser/dato | | | | | | | | | | Kasserer | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Kvittering | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |