

## Styreprotokoll

**Møtedato:** 18.11.2019  
**Møtested:** Oslo, Oslo tingrett møterom 283  
**Møtetid:** 10.30 - 16.00

Varamedlem for styreleder, høyesterettsdommer Cecilie Østensen Berglund, deltar fast som observatør fra Høyesterett.

I tillegg til innmeldte saker ble det årlige møtet med Den norske Dommerforening gjennomført innledningsvis mellom kl 10.30 og 11.30.

Fra styret i Den norske Dommerforening møtte:

Leder - Wiggo Storhaug Larssen, Gulating lagmannsrett  
Nestleder - Kirsten Aase Bleskestad, Asker og Bærum tingrett  
Styremedlemmene:  
Henrik Bull, Norges Høyesterett  
Kristel Heyerdahl, Borgarting lagmannsrett  
Jan Arild Aaserud Pedersen, Tønsberg tingrett  
Anne Horn, Bergen tingrett  
Dagfinn Grønvik, Oslo tingrett  
Tor Christian Carlsen, Jæren tingrett

Tema DnD tok opp i møtet var:

- Budsjett/økonomi
- Vilkår i dommernes arbeidsavtaler knyttet til strukturendringer
- Kompetanseheving/stillingsprofiler.
- Dommervaramedlemmer som observatører i styremøtene i Domstoladministrasjonen
- Lønn
- Domstoladministrasjonens praksis for oppnevning av dommere til arbeidsgrupper

Avdelingsdirektører Kari Berget, Jann Ola Berget og seksjonssjef Yngve Brox deltok under hele møtet. Under direktøren orienterte deltok seksjonssjef Robert Envik og seniorrådgiver Elin Utvik via videokonferanse fra DA i NAV-orienteringen.

I sak om KVN for tinghusløsning i Vestfold deltok Helge Inge Måseidvåg - Metier OEC

I sak 19/67 deltok avdelingsdirektør Thor Haakon Knudtsen og seniorrådgiver Siv Dovland fra Riksrevisjonen, og Jann Ola Berget.

I sak 19/68 deltok avdelingsdirektør Jann Ola Berget.

Møtedeltakere
Bård Tønder
Marianne Vollan
Rolf Selfors
Oddmund Roalkvam

Anders Brosveet
Anne Helsingeng
Sonja Irene Sjøli
Marit Nybakk
Bente Fanavoll Elverum

<b>Forfall</b>

<b>Varamedlemmer</b>
Cecilie Østensen Berglund

<b>Administrasjonen</b>
Direktør Sven Marius Urke
Rådgiver for direktør Gunvor Løge

## Saksliste

<b>Sakstype</b>	<b>Saksnr</b>	<b>Tittel</b>
VE	19/063	Godkjenning av innkalling
VE	19/064	Godkjenning av protokoll
DR	19/065	Styreleder orienterer
DR	19/066	Direktøren orienterer
OR	19/067	Riksrevisjonens undersøkelse av saksbehandlingstid og effektivitet
DR	19/068	Foreløpig budsjett 2020
DR	19/069	Eventuelt

## **19/063: Godkjenning av innkalling**

**Behandling:**

Godkjenning av innkalling.

**Vedtak:**

Innkalling ble godkjent.

---

## **19/064: Godkjenning av protokoll**

**Behandling:**

Godkjenning av protokoll.

**Vedtak:**

Protokoll fra styremøtet 23.- 24. september er tidligere godkjent og ble signert i styremøtet.

---

## **19/065: Styreleder orienterer**

**Behandling:**

Styreleder orienterte om to artikler som han har skrevet i egenskap av styreleder. Den ene artikkelen omhandler strukturspørsmålet sett fra styrets ståsted, og den andre omhandler NAV/EØS-sakens betydning for tilliten til domstolene.

**Vedtak:**

Til orientering.

---

## 19/066: Direktøren orienterer

### **Behandling:**

#### NAV-saken

Direktøren orienterte om NAV-saken og hvordan denne så langt har vært håndtert i domstolene og DA etter at saken ble kjent 28. oktober. Det ble også gitt en kort redegjørelse for rettskildene og rettsanvendelsen i de hittil identifiserte sakene. Regjeringen har opprettet et granskingsutvalg som skal foreta en ekstern gjennomgang av håndtering og praktisering av EUs trygdeforordning, og den omfatter også domstolenes håndtering av saken. Det er understreket at utvalgets vurderinger ikke skal utfordre domstolenes uavhengighet. Utvalget kommer med sin rapport innen 1. juni 2020. Direktøren vil komme tilbake med en nærmere plan for oppfølging av denne saken blant annet tiltak knyttet til kompetanse innen EU/EØS-rett og en kommunikasjonsplan i det videre arbeidet i styrets møte 16. desember.

#### Strukturprosessen

Det ble orientert om status for videre prosess knyttet til Domstolkommisjonens delrapport om struktur. Administrasjonen er i liten grad informert om hva Regjeringen/Justisdepartementet planlegger i høringsrunden.

#### Felles ledelse

Styret har pålagt administrasjonen å vurdere felles ledelse når domstollederstillinger blir ledige. Det ble orientert om at domstollederstilling i Valdres tingrett er utlyst som midlertidig konstitusjon i påvente av behandling av Domstolkommisjonens rapport.

#### Dialogmøter

Det har vært separate møter med ledelsen i de 13 største tingrettene og 6 lagmannsrettene. Dette er en ny ordning, som prøves ut i tillegg til eksisterende faste lederforum to ganger i året for disse domstolene. Erfaringer så langt er gode, og ordningen blir gjennomgått og evaluert i neste ledersamling i DA.

#### KVN (konseptvalgnotat) fremtidig tinghusløsning i Vestfold

Det ble redegjort for konseptvalgnotat fra Helge Inge Måseidvåg, Metier OEC. Konseptvalgnotatet omfatter både en lokaliseringsanalyse og en samfunnsøkonomisk gjennomgang. Det omfatter en særskilt vurdering av om nytt domstolbygg skal være i statlig eie eller et privat finansiert prosjekt. Det gis ikke et konkret tomtevalg. Det er DA som har myndighet til å bestemme lokaliseringen av nytt tinghus i Vestfold.

Notatet er blant annet sendt ut til berørte kommuner. Av de fire lokasjoner som består i dag er det bare tingretten i Horten som tilfredsstillende moderne krav til en rettsbygning. I rapporten er det tatt utgangspunkt i tre konsepter; nullalternativ, nybyggalternativ samt videreføring av Tønsberg og Horten med ett tilbygg på ett av stedene. KVN skal brukes som grunnlag for drøfting i styret i styremøtet i desember, og i beslutningen om hvor en fremtidig rettsbygning skal ligge.

### **Vedtak:**

Styret tok sakene til orientering.

Til NAV-saken uttalte styret at domstolene må ta sin del av ansvaret for at disse sakene ikke har fått den rettmessige behandling i norske domstoler som de skulle ha fått. Den eksterne granskingen vil gi svar om domstolenes håndtering av saken, og nærmere læringspunkter som det skal tas fatt i. Det er imidlertid viktig å sette inn tiltak allerede nå som forhindrer lignende saker i fremtiden og som

støtter opp om domstolenes kjerneverdier; tillit, rettsikkerhet og uavhengighet. Styret imøteser direktørens plan for videre oppfølging av blant annet kompetansetiltak innen dette fagområdet i neste styremøte.

---

## **19/067: Riksrevisjonens undersøkelse av saksbehandlingstid og effektivitet**

### **Behandling:**

Riksrevisjonen ferdigstilte sin revisjon av saksbehandlingstid og effektivitet i tingrettene og lagmannsrettene med overleveringen av Dokument 3:3 (2019-2020) til Stortinget 22. oktober 2019. Målet med undersøkelsen har vært å vurdere om tingrettenes og lagmannsrettens saksbehandling er effektiv og i samsvar med Stortingets vedtak og forutsetninger. Årsaker til eventuell manglende måloppnåelse har også blitt kartlagt. JDs og DAs oppfølging av om domstolene når Stortingets mål for saksbehandlingstid har også vært kartlagt. Undersøkelsen omfatter perioden 2010–2018. Grunnlaget for analysen har vært aktuelt lovverk, budsjettproposisjoner, gjennomgang av et utvalg saker fra domstolene, øvrige dokumenter, intervjuer med nøkkelpersoner i JD, DA, tingretter og lagmannsretter, samt analyser av saker og saksavvikling i LOVISA. Arbeidet ble innledet med en foranalyse fra november 2017, mens arbeidet med en fullstendig forvaltningsrevisjon ble innledet i februar 2018.

DAs styre ble forelagt hovedfunnene i analyserapporten og anbefalingene fra Riksrevisjonen til DA og domstolene. DA har innledet en prosess som skal munne ut i konkrete tiltak som på kort og lang sikt imøtekommer kritikk og anbefalinger fra Riksrevisjonen. Styret ble fremlagt forslag fra administrasjonen til ulike tiltak for å synliggjøre status på dette arbeidet. Det tas sikt på å fremme sak for styret 16. desember med plan for videre oppfølging. I videre planlegging og oppfølging vil også representanter fra domstolene delta.

### **Vedtak:**

Styret tok saken til orientering.

---

## **19/068: Foreløpig budsjett 2020**

### **Behandling:**

Regjeringens budsjettforslag for 2020 er i stor grad en videreføring av 2019-rammen. Budsjettforslaget inneholder ingen av de satsningene som DA spilte inn til departementet. I lys av at regjeringens ABE-reform videreføres, innebærer dette at dagens budsjettutfordringer videreføres og forsterkes ytterligere.

Midlene til prosjektet Digitale domstoler videreføres. I tillegg foreslår regjeringen å bevilge 8,1 mill. kroner til utvikling av systemstøtte mv i forbindelse med ny arvelov og 11 mill. kroner til elektronisk samhandling i straffesakskjeden (ESAS – over annet budsjettkapittel). Sammen med det ordinære

budsjettet til Innovasjon og domstolutvikling gir dette et betydelig utviklingsbudsjett i 2020.

Prosjektet Digitale domstoler medfører 6,4 mill. kroner i økte driftskostnader innen IT-området i 2020. Dette er som forutsatt, og må dekkes ved uttrekk av beregnede gevinster i domstolene. Sammen med nye ABE-kutt gir dette behov for betydelige budsjetttilpasninger i domstolene også i 2020.

I budsjettforslaget legges det opp til å investere om lag 40 mill. kroner i teknisk utstyr i 2020. Av dette er om lag 14 mill. kroner øremerkede midler fra prosjektet Digitale domstoler. Det fremtidige årlige behovet for midler til teknisk utstyr er imidlertid beregnet til 87 mill. kroner.

I forkant av styremøtet er foreløpig budsjett sendt ut til de største domstolene, og kommentarer fra disse ble lagt frem i styremøtet.

Det er bebudet en tilleggsbevilgning fra Stortinget på 20 millioner kroner. Betydningen av dette i budsjettssammenheng vil bli behandlet i desembermøtet når Stortingets endelige budsjettvedtak foreligger.

**Vedtak:**

Styret drøftet og sluttet seg til forslag til foreløpig budsjett i saksframlegget. Administrasjonen ble bedt om å følge det opplegget som er skissert i saksframlegget frem til vedtakssaken i desembermøtet.

---

## 19/069: Eventuelt

**Behandling:**

Møte med Justiskomiteen

Møte mellom DAs styre og Justiskomiteen avholdes tirsdag 14. januar 2020 i Stortingets lokaler. Det sendes ut innkalling til alle styremedlemmer til dette møtet. Administrasjonen kommer tilbake med forslag til drøftingspunkter til møtet.

Ny åremålsavtale for direktør

Sven Marius Urke er tilsatt som direktør i ny åremålsperiode for perioden 1. januar 2020 til 31. desember 2026. Styret ga styreleder fullmakt til å inngå ny åremålsavtale/arbeidsavtale for denne perioden.

**Vedtak:**

Til orientering og oppfølging. Direktøren og andre ansatte i administrasjonen deltok ikke under behandlingen av ny åremålsavtale for direktøren.

---

## Protokollen godkjent:

Bård Tønder  
styreleder

Rolf Selfors  
nestleder

Oddmund Roalkvam

Marianne Vollan

Anders Brosveet

Anne Helsingeng

Sonja Sjøli

Marit Nybakk

Bente F. Elverum